

УТВЕРЖДАЮ  
Глава администрации Надтеречного  
муниципального района



Х.М. Хасанов  
12 2022 г.

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**комиссии по соблюдению требований к служебному поведению**  
**муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на**  
**муниципальной службе в администрации Надтеречного**  
**муниципального района на 2022 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения
1	Рассмотрение вновь принятых федеральных и региональных правовых актов по вопросам соблюдения требований к служебному поведению муниципальных служащих, должностному поведению, лиц замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов	по мере их поступления
2	Организация рассмотрения уведомлений муниципальных служащих, лиц замещающих муниципальные должности о выполнении ими иной оплачиваемой работы	по мере их поступления
3	Организация заполнения и сдачи справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей (супруги/супруга и несовершеннолетних детей)	до 30 апреля
4	Проверка полноты заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей (супруги/супруга и несовершеннолетних детей)	2 квартал
5	Обеспечение размещения на сайте администрации района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей (супруги/супруга и несовершеннолетних детей)	до 15 мая

6	Рассмотрение информации о заключении договоров доверительного управления муниципальными служащими, владеющими акциями и иными ценными бумагами, указанных ими в сведениях о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	(при наличии выявленной информации)
7	Организация предоставлений сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на которых муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а так же данные, позволяющие его идентифицировать	до 1 апреля
8	Проверка полноты предоставленных сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на которых муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а так же данные, позволяющие его идентифицировать	до 30 апреля
9	Организация проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации района	во время проведения конкурсов, при назначении на должности
10	Рассмотрение результатов проверок случаев неполноты представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характере муниципальных служащих и членов их семей (супруги/супруга и несовершеннолетних детей) за 2021 год	3 квартал (при наличии выявленных оснований)
11	Рассмотрение информации, поступившей из правоохранительных, налоговых и иных органов по фактам, препятствующим назначению на должности муниципальной службы	по мере поступления информации
12	Рассмотрение информации о нарушении муниципальным служащим администрации района требований к служебному поведению	по мере поступления информации

13	Обеспечение размещения на сайте администрации района информации о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	постоянно
14	Внесения предложений главе администрации района об изменении состава Комиссии и подготовка соответствующего проекта распоряжения главы администрации района	по мере необходимости
15	Организация и проведение разъяснительной работы по надлежащему исполнению муниципальными служащими общих принципов служебного поведения, соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных законодательством	2-4 квартал
16	Рассмотрение информации, полученной по «телефону доверия», через Интернет-сайт органа местного самоуправления, по электронной почте, публикаций в СМИ о случаях нарушения требований действующего законодательства о муниципальной службе и наличии конфликта интересов муниципальных служащих	по мере поступления информации
17	Рассмотрение информации по факту (фактам) наличия у муниципального служащего личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов	по мере поступления информации
18	Правовое обеспечение деятельности Комиссии (вновь принятые федеральные и региональные правовые акты по вопросам соблюдения требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов)	по мере необходимости
19	Рассмотрение информации, поступившей от муниципального служащего о случае обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений	по мере поступления информации
20	Рассмотрение уведомлений муниципальных служащих о выполнении ими иной оплачиваемой работы	по мере поступления информации

